

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Joni Kukkula	Suomi.fi	30.10.2025 15:10:38 UTC+02:00
Hannu Kuusela	Suomi.fi	30.10.2025 15:15:44 UTC+02:00
Jaana Kannisto	Suomi.fi	30.10.2025 15:49:36 UTC+02:00
Pirjo Laaksonen	Suomi.fi	31.10.2025 07:36:20 UTC+02:00
Jenni Kivioja	Suomi.fi	06.11.2025 17:06:14 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisälllys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (16 sivua)

Yhteistoimintaelin

Aika 29.10.2025 klo 10:01 - 10:57

Paikka Kaupungintalon kokoushuone / hybridi-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Yhteistoimintaelimen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuodeksi 2025	5
§ 4	Työnantajan ja työntekijäjärjestöjen edustajat yhteistoimintaelimessä vuonna 2025	6
§ 5	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025	9
§ 6	Sairauspoissaolo esihenkilön luvalla	11
§ 7	Liikunta- ja uimahallin henkilöstöetu	13
§ 8	Paikallinen sopimus työsuojeluvaltuutettujen toimialueesta ja ajankäytöstä 31.12.2029 päättyvälle toimikaudelle	14
§ 9	Muut esille tulevat asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kuusela Hannu Kivioja Jenni Laaksonen Pirjo Mäkinen Sonja Oravainen Timo Kukkula Joni	puheenjohtaja puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	puheenjohtaja 1-3 § puheenjohtaja 4-9 §
Poissa	Tehyn edustaja Mukkala Miia		
Muu	Salovirta Miia Kortell Marja Kannisto Jaana	neuvottelija varatyösuojeluvaltuutettu pöytäkirjanpitäjä	Teams-yhteys

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti 30.10.2025

Hannu Kuusela
puheenjohtaja
1-3 §Jenni Kivioja
puheenjohtaja
4-9 §Jaana Kannisto
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti 30.10.2025

Pirjo Laaksonen
pöytäkirjantarkastajaJoni Kukkula
pöytäkirjantarkastaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yte 29.10.2025 § 1

Yhteistoimintaelimestä tehdyn sopimuksen mukaan yhteis-toimintaelimen kokous on päätösvaltainen, kun kokouksessa on saapuvilla työnantaja- ja työntekijäryhmästä molemmista vähintään yksi jäsen ja yhteensä vähintään puolet yhteistoimintaelimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus

Yte 29.10.2025 § 2

Hallintosäännön 134 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan jäsenet Pirjo Laaksonen ja Petri Katajisto.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja varmennetaan sähköisellä allekirjoituksella.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Pirjo Laaksonen ja Joni Kukkula.

Yhteistoimintaelin

§ 3

29.10.2025

Yhteistoimintaelimen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuodeksi 2025

Yte 29.10.2025 § 3

33/01.04.00.00/2025

Yhteistoimintaelimestä tehdyn sopimuksen mukaan yhteistoimintaelin valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan siten, että toinen heistä on henkilöstön ja toinen työnantajan edustaja.

Vuonna 2024 puheenjohtajana toimi työnantajan edustaja.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin päättää valita vuodeksi 2025 yhteistoimintaelimen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Yhteistoimintaelimen puheenjohtajaksi vuodeksi 2025 valittiin Jenni Kivioja ja varapuheenjohtajaksi Hannu Kuusela.

Työnantajan ja työntekijäjärjestöjen edustajat yhteistoimintaelimessä vuonna 2025

Yte 29.10.2025 § 4
34/01.04.00.00/2025

Kaupunginhallituksen päätöksellä 20.9.2021/231 § toimikaudeksi 2021-2025 yhteistoimintaelimeen on nimetty edustajat seuraavasti:

Varsinainen edustaja	Henkilökohtainen varaedustaja
Kuusela Hannu kaupunginjohtaja	Nummikari Reijo valtuuston puheenjohtaja
Luoma Olli työsuojelupäällikkö	Rimmistö Jukka kaupunginhallituksen 1 varapuheenjohtaja
Katajisto Petri tekninen johtaja	Tuomela Pirjo-Riitta kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Henkilöstön ja työnantajan edustajien kokoonpanoa ei ole vuoden 2025 osalta vahvistettu. Kokoonpanon muutos huomioidaan myöhemmissä kokouksissa.

Vuoden 2024 edustajat:

Jyty Harjavallan Seutu ry:

Pirjo Laaksonen
palkkasihteeri

Harjavallan JHL ry 272:

Sonja Mäkinen
laitoshuoltaja

Riitta Majaniemi
ruoanjakaja-siivoja

Julkisalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:

Jenni Kivioja
perusopetuksen luokanopettaja

Eeva Heikkinen-Kemppinen
perusopetuksen luokanopettaja

KoHo ry (entinen TNJ ry):

Miia Salovirta
lähihoitaja

TEHY ry:

Tuija Ketola
Hygieniahoitaja

Työsuojeluvaltuutetut:

Yhteistoimintaelin

§ 4

29.10.2025

Työsuojelupäällikkö

Joni Kukkula

Toimihenkilöiden edustaja:

työsuojeluvaltuutettu Hannele Henriksson

Työntekijöiden edustaja:

Työsuojeluvaltuutettu Sari Aromaa

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tietoonsa saatetuksi työnantajan ja työntekijäjärjestöjen edustajat yhteistoimintaelimessä vuonna 2025.

Päätös

Yhteistoimintaelimen vuoden 2025 kokoonpano vahvistettiin seuraavasti:

Kaupunginhallituksen päätös 27.10.2025/269 § työnantajan varsinaisten edustajien ja heidän henkilökohtaisten varajäsenien nimeämisestä toimikaudeksi 2025-2029

Varsinainen edustaja	Henkilökohtainen varaedustaja
Kuusela Hannu, kaupunginjohtaja	Lehtinen Hanna, valtuuston puheenjohtaja
Oravainen Timo, hallinto- ja talousjohtaja	Tuomi Jenni, kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja
Kukkula Joni, työsuojelupäällikkö	Tuomela Pirjo-Riitta, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Vuoden 2025 edustajat:

Jyty Harjavallan Seutu ry:

Pirjo Laaksonen
palkkasihteeri

Harjavallan JHL ry 272:

Sonja Mäkinen
laitoshuoltaja

Riitta Majaniemi
yhdistelmätyöntekijä

Julkisalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:

Jenni Kivioja
erityisluokanopettaja

Hannele Henriksson
erityisluokanopettaja

KoHo ry (entinen TNJ ry):

Miia Salovirta
lähihoitaja

Yhteistoimintaelin

§ 4

29.10.2025

TEHY ry:

ammattiosaston päättämä edustaja

Työsuojeluvaltuutetut:**Toimihenkilöiden edustaja**

työsuojeluvaltuutettu Miia Mukkala

varatyösuojeluvaltuutettu Hannele Henriksson

Työntekijöiden edustaja

varatyösuojeluvaltuutettu Marja Kortell

2. varatyösuojeluvaltuutettu Riitta Majaniemi

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025

Yte 29.10.2025 § 5
346/01.00.00/2025

1.1.2014 lukien kuntaorganisaatioissa on lainsäädännön perusteella laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Veloitteen tavoitteena on edistää osaamisen kehittämistä, varautumista muutoksiin ja työurien pidentymistä, parantaa tuottavuutta ja kilpailukykyä sekä vahvistaa työntekijän työllistymisedellytyksiä. Osaamista tulee kehittää nykyisessä tai mahdollisissa uusissa tehtävissä vaadittavaa osaamista ennakoiden. Lähtökohtana ovat sekä työnantajan tarpeet että työntekijän pitkän aikavälin työllistymisen edistäminen. Perusteena ammatillisen osaamisen kehittämiseen ovat tuotannon tai palvelurakenteen muutokset tai tuottavuuden parantaminen ja työllistämisedellytysten vahvistaminen.

Suunnitelmassa pitää vuosittain määritellä koulutustavoitteet työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Lakiesitysten mukaan työnantajalla tulee olemaan oikeus koulutuskorvaukseen enintään kolmelta koulutuspäivältä vuodessa työntekijää kohden. Edellytyksenä korvauksen saamiselle on voimassa oleva koulutussuunnitelma.

Suunnitelmassa tulee huomioida koko henkilöstö. Koulutussuunnitelmassa on kiinnitettävä huomiota myös osatyökykyisten työllistämiseen sekä ikään-tyneiden osaamisesta huolehtimiseen. Käytännössä osaamisen kehittäminen voi tarkoittaa monenlaisia kehittämistoimia, joilla osaamisen ja työn vaatimusten kohtaantoa parannetaan.

Koulutuskorvausta voi hakea vain koulutussuunnitelman mukaisesti toteutetuista koulutuksista. Koulutuskorvauksen määrä lasketaan lain määrittelemällä kaavalla, joten se ei ole riippuvainen koulutukseen osallistuvien palasta. Korvausta voi saada enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden. Koulutussuunnitelma on vuosittain käsiteltävä yhteistoimintalain mukaisesti.

Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, jota tarvitaan työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työtehtävien asettamia vaatimuksia ja tulevia osaamistarpeita.

Koulutuksen on kestettävä kerrallaan yhtäjaksoisesti vähintään yhden tunnin. Koulutuspäiväksi katsotaan päivä, jona koulutus on kestänyt vähintään kuusi tuntia. Koulutuspäivät määräytyvät työntekijäkohtaisesti. Koulutus-

Yhteistoimintaelin

§ 5

29.10.2025

korvauksen saamisen edellytyksenä on, että työnantaja maksaa työntekijälle palkkaa eikä palkkakustannuksiin ole myönnetty palkkatukea.

Koulutuskorvauksen hakemisesta Työttömyysvakuutusrahastosta vastaa keskushallinto. Hakemusta varten tulosaluejohtajat ilmoittavat keskushallintoon oman tulosalueensa toteutuneet koulutuspäivät. Työnantaja voi saada koulutuskorvausta vuodessa enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden. Edellä mainitun vuoksi osallistumista koulutuksiin on seurattava työntekijäkohtaisesti.

Koulutukseen osallistumista haetaan esihenkilöltä ePopuluksen kautta. Esihenkilö päättää osallistumisesta talousarvion määrärahojen puitteissa.

Liitteenä oleva koulutussuunnitelma on tehty toimialoittain.

Mahdollinen koko henkilöstölle tarkoitettu koulutus on merkitty järjestämisvastuussa olevan hallintopalveluiden kohdalle.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja

Esityslistan liitteenä

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin esittää lausuntonaan henkilöstöjaostolle, että se hyväksyy osaltaan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

henkilöstöjaosto

Sairauspoissaolo esihenkilön luvalla

Yte 29.10.2025 § 6
347/01.00.01/2025

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen

Harjavallan kaupungilla on käytössä tällä hetkellä työntekijän/viranhaltijan sairaustapauksissa 1-3 päivän sairauspoissaolo esihenkilön luvalla (ns. omailmoitusaika). Tältä ajalta ei pääsääntöisesti vaadita terveydenhuollon antamaa todistusta poissaolon syystä.

Työterveyspalvelujen tarjoajana toimivan Terveystalon edustajien kanssa on käyty keskustelua omailmoituksesta suhteessa työterveyshuollon käynteihin. Terveystalon edustajien suositus on pidentää omailmoitusaikaa 7-9 päivään, millä olisi todennäköisesti vaikutusta myös työterveydenhuollon kustannuksiin niitä hillitsevästi.

Työterveyslaitos ja Työsuojelurahasto ovat antaneet aiheesta tekemänsä tutkimuksen perusteella ohjeen omailmoituksen käyttämisestä. Tutkimuksen havaintoja oli esimerkiksi luottamuksen lisääntyminen työntekijöiden ja esihenkilöiden välillä. Tämän myötä päätelmänä oli myös työhön sitoutumisen vahvistuminen. Suurimpana ongelmana tutkimuksessa pidettiin mahdollista omailmoituksen väärinkäyttöä, mikäli esihenkilöt eivät tunne alaisiaan tai luottamus työntekijän ja esihenkilön välillä on vähäistä.

Korona-aikana myös Harjavallan kaupungilla omailmoitusaika on ollut nykyistä pidempi, mutta rajoitusten poistumisen jälkeen on palattu aiemmin käytössä olleeseen menettelytapaan.

Huolimatta omailmoitusajan pituudesta, esihenkilö voi määrätä työntekijän työterveyshuollon palveluihin jo ensimmäisenä sairauspäivänä niin harkitessaan, vaikka ensisijainen vastuu ohjautumisesta terveyspalveluihin onkin työntekijällä.

Pidennys tulisi voimaan 1.1.2026 alkaen ja se olisi voimassa toistaiseksi. Muutos aiheuttaisi päivittämistarpeen myös asiaan liittyviin kaupungin ohjeisiin ja sääntökokoelmaan.

Lisätietojen antaja

hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen, puh. 044 432 5560

Esittelijä

hallinto- ja talousjohtaja

Yhteistoimintaelin

§ 6

29.10.2025

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin esittää lausuntonaan henkilöstöjaostolle, että se hyväksyy osaltaan sairauspoissaolon esihenkilön luvalla pidentämisen 1-7 päivään.

Päätös

Yhteistoimintaelin esittää lausuntonaan henkilöstöjaostolle, että se hyväksyy osaltaan sairauspoissaolon esihenkilön luvalla pidentämisen 1-7 päivään, mutta käytännön arviointi tehtäisiin vuoden kuluttua toiminnan aloittamisesta.

Täytäntöönpano

henkilöstöjaosto

Liikunta- ja uimahallin henkilöstöetu

Yte 29.10.2025 § 7

348/01.04.04.00/2025

Valmistelija

Hyvinvointipäällikkö Riikka Lammi

Harjavallan kaupunki haluaa kannustaa henkilöstöä liikunnalliseen elämäntapaan. Liikuntaetujen voidaan olettaa lisäävän hyvinvointia liikunnan myötä ja mahdollisesti välillisesti vaikuttavan sairaspöissaoloihin pitkällä tähtäimellä. Henkilökuntaedut vahvistavat positiivista työnantajamielikuvaa ja lisäävät työtyytyväisyyttä. Talousarvioon 2025 on lisätty 'henkilöstöä kannustetaan liikunnalliseen elämäntapaan' ja liikuntaedun käyttöönotto tukee tätä tavoitetta.

Vakituisessa työsuhteessa olevalle henkilöstölle ehdotetaan tarjottavaksi 41 kpl/hlö käyntikertoja Liikunta – ja uimahallille vuonna 2026.

Käyntikerrat tulee käyttää työajan ulkopuolella. Mikäli työntekijä haluaa ottaa edun käyttöönsä, tulee hänen lunastaa itselleen ranneke (kustannus työntekijälle 5e), johon käyntikerrat ladataan. Ranneke tulee lunastaa tammikuun 2026 aikana. Etu on tarkoitettu käytettäväksi 1 käynti / viikko. Henkilön työsuhteen päättyessä oikeus edun käyttöön päättyy. Jäljelle jääneistä käynneistä ei suoriteta hyvityksiä. Ranneketta ei lunasteta takaisin. Käynnit tulee käyttää hallin aukioloaikojen mukaan 2026 loppuun mennessä.

Toimintaa arvioidaan työhyvinvointikyselyillä.

Lisätietojen antaja

Hyvinvointipäällikkö Riikka Lammi, puh. 044 432 5511

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin esittää lausuntonaan henkilöstöjaostolle, että se hyväksyy osaltaan selostusosan mukaisin ehdoin liikunta- ja uimahallin 41 käyntiä/hlö Harjavallan kaupungin vakinaiselle henkilöstölle vuonna 2026.

Päätös

Yhteistoimielin esittää lausuntonaan henkilöstöjaostolle, että hyväksyy osaltaan liikunta- ja uimahallin henkilöstöedun seuraavin ehdoin:

Vakituisille työntekijöille 41 käyntiä/henkilö/vuosi ja vähintään puolen vuoden määräaikaisille työntekijöille 20 käyntiä/henkilö/puoli vuotta.

Täytäntöönpano

henkilöstöjaosto

Paikallinen sopimus työsuojeluvaltuutettujen toimialueesta ja ajankäytöstä 31.12.2029 päättyvälle toimikaudelle

Yte 29.10.2025 § 8
349/01.04.01.01/2025

Henkilöstöjaosto on 27.12.2021/47 § hyväksynyt paikallisen sopimuksen työsuojeluvaltuutettujen toimialueesta ja ajankäytöstä 31.12.2025 päättyvälle toimikaudelle.

Harjavan kaupunki ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat 13.10.2025 neuvotelleet paikallisen sopimuksen työsuojeluvaltuutettujen toimialueesta ja ajankäytöstä 31.12.2029 päättyvälle työsuojelukaudelle.

Päättyvän paikallisen sopimuksen neuvottelun pohjana on käytetty Kunnallisen työmarkkinalaitoksen sekä pääsopijajärjestöjen välistä sopimusta koskien työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttöä ja ansionmenetyksen korvaamista. Työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttöön esitetään sopimukseen muutosta seuraavasti:

I Työsuojeluvaltuutettu / toimihenkilöiden edustaja

Edustettavien määrä ja tehtävien hoitamiseen käytettävä aika

$$\frac{120 \times 0,2}{4} = 6 \text{ tuntia / vko}$$

II Työsuojeluvaltuutettu / työntekijöiden edustaja

$$\frac{160 \times 0,2}{4} = 8 \text{ tuntia / vko}$$

Työsuojeluvaltuutetun palkkio tarkistetaan sopimuksen mukaiseksi. Hallintosäännön 25 §:n 5. kohdan mukaan henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisneuvottelujen mukaiset sopimukset. Henkilöstöjaosto käsittelee sopimusta 17.11.2025 pidettävässä kokouksessaan.

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja

Esityslistan liitteenä Ehdotus sopimukseksi työsuojeluvaltuutettujen toimialueesta ja ajankäytöstä 31.12.2029 päättyvälle työsuojelukaudelle

Päätösehdotus Yhteistoimintaelin päättää merkitä tietoonsa saatetuksi liitteenä olevan ehdotuksen sopimukseksi työsuojeluvaltuutettujen toimialueesta ja ajankäytöstä 31.12.2029 päättyvälle työsuojelukaudelle.

Yhteistoimintaelin

§ 8

29.10.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

henkilöstöjaosto

Yhteistoimintaelin

§ 9

29.10.2025

Muut esille tulevat asiat

Yhteistoimintaelin merkitsee pöytäkirjaan puheenjohtajan ja jäsenten esittämät tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät asiat:

Ei muita esille tulevia asioita.