



**HARJAVALLAN KAUPUNGIN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN
SEKÄ OHJATUN KESÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN
PERIAATTEET**

1.8.2025



SISÄLLYS

1. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN LÄHTÖKOHDAT JA TAVOITTEET	3
1.1 Yleistä.....	3
1.2 Toiminnan tavoitteet.....	3
1.3 Toiminnan järjestämisen periaatteet	4
1.4 Ryhmäkoot ja henkilöstö.....	5
1.5 Toimintaan hakeminen, tiedottaminen valinnasta ja irtisanominen	5
1.6 Toimintamaksut.....	6
2. OHJATUN KESÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN LÄHTÖKOHDAT JA TAVOITTEET	8
2.1 Yleistä.....	8
2.2 Toiminnan tavoitteet ja sisältö	8
2.3 Toiminnan järjestämisen periaatteet	8
2.4 Toiminnasta tiedottaminen ja hakumenettely.....	9



1. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN LÄHTÖKOHDAT JA TAVOITTEET

1.1 Yleistä

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta kunta vastaa. Perusopetuslain mukaisesti Opetushallitus päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä antamalla toimintaa varten perusteet. Aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää näiden perusteiden mukaisesti.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle. Toiminnan keskeisenä tarkoituksena on tukea lapsen kasvua ja kehitystä sekä tukea myös perhettä ja koulua niiden kasvatustehtävässä. Aamu- ja iltapäivätoiminta tulee rakentaa jatkumona varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kasvatustehtävälle. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtävänä on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen seuraavista näkökulmista (Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011, muutokset 2025):

- Lapsen vapaa-ajan toiminnan ohjaaminen
- Lapsen kasvun ja kehityksen tukeminen
- Lapsen koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen
- Varhainen puuttuminen ja sosiaalinen vahvistaminen

1.2 Toiminnan tavoitteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja terveyttä sekä luoda pohjaa hyvälle kasvulle. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on Harjavallassa opetushallituksen perusteiden mukaisesti:

1. Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen
2. Hyvinvoinnin, tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen
3. Eettisen kasvun tukeminen

4. Osallisuuden ja yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä sosiaalinen vahvistaminen

1.3 Toiminnan järjestämisen periaatteet

Harjavallassa aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään kunnan omana toimintana alakouluissa tarpeen mukaan. Toimintaan voivat hakeutua kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaat sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä ja 20 i §:ssä tarkoitetut oppilaat (POL 48§) eli oppilaat, joille on tehty oppilaskohtaista tukea koskeva päätös tai joilla on oppimiskykyyn vaikuttava vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite. Kun lapsi osallistuu esiopetukseen perusopetuksen erityisluokassa, hänellä on mahdollisuus osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan.

Niille oppilaille, joilla on koulumatkaetu, ei järjestetä erikseen kuljetusta kotoa aamutoimintaan tai iltapäivätoiminnasta kotiin.

Koulun rehtori päättää aamutoiminnan järjestämisestä koulussaan ja tiedottaa toiminnasta huoltajia. Aamutoimintaa järjestetään aikaisintaan klo 6.30 alkaen. Iltapäivätoimintaa järjestetään tarpeen mukaan klo 16.30 saakka. Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään arkisin, koulujen työpäivinä. Iltapäivätoimintaa tarjotaan lapsille 760 tuntia koulun työvuoden aikana (keskimäärin 4 tuntia päivässä).

Harjavallan kaupungin hallintosäännön 27§:n mukaan sivistyslautakunta vastaa kouluisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta. Aamu- ja iltapäivätoiminta on kiinteä osa koulun toimintaa, joten käytännön toiminnasta vastaa koulun rehtori.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvat koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat valmistelevat rehtorille aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman. Toimintasuunnitelma hyväksytään lukuvuosittain koulun lukuvuosisuunnitelman liitteenä sivistyslautakunnassa.



Kaikkien Harjavallan kaupungilla työskentelevien koulunkäynnin- ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien työpanosta voidaan kohdentaa tarpeen mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaan. Ohjaajat arvioivat säännöllisesti toimintaa yhteisissä tiimikokouksissa. Oppilaiden ja huoltajien tyytyväisyyttä aamu- ja iltapäivätoimintaan kartoitetaan kyselyillä.

Perusopetuslain 8a luvun 48d § mukaan iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on oikeus välipalaan. Välipala tarjotaan oppilaille koulun määrittelemänä ajankohtana. Tapaturmien hoidossa on sama käytäntö kuin koulutapaturmien hoidossa. Lapset ovat vakuutettu tapaturmien varalta.

1.4 Ryhmäkoot ja henkilöstö

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia lapsimäärän ja heidän tarpeidensa mukaisesti, jotta oppimisen ja koulunkäynnin tukea saavan oppilaan tarpeet sekä muut lasten kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet voidaan tarvittaessa huomioida aamu- ja iltapäivätoiminnassa. Jokaisessa iltapäivätoimintaryhmässä on oltava yksi alalle soveltavan koulutuksen saanut työntekijä (kelpoisuusvaatimukset on määritelty valtioneuvoston asetuksella 115/2004).

Kunnan tulee huolehtia iltapäivätoiminnan työntekijöiden rikostaustan selvittämisestä (laki 504/2002).

Koulun tilat ja käytettävissä oleva ohjaajaresurssi ohjaavat aamu- ja iltapäivätoimintaan hyväksyttävien oppilaiden määrää. Ensimmäisen luokan oppilaat sekä oppilaat, joille on tehty oppilaskohtaista tukea koskeva päätös tai joilla on oppimiskykyyn vaikuttava vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite ovat valintapäätöksiä tehtäessä etusijalla. Jos ryhmiin jää näiden oppilaiden jälkeen tilaa, paikat täytetään ilmoittautumisjärjestyksessä.

1.5 Toimintaan hakeminen, tiedottaminen valinnasta ja irtisanominen

Aamu- ja iltapäivätoimintaan hakemisesta tiedotetaan huoltajia Wilman kautta kevään aikana.



Päätöksen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta tekee koulun rehtori yhdeksi lukuvuodeksi kerrallaan. Päätökset valinnasta ja tiedotteet toiminnasta lähetetään huoltajille viimeistään kesäkuun aikana.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan irtisanominen on tehtävä kirjallisesti koulun rehtorille Wilma-viestillä.

Huoltaja ilmoittaa lapsen aamu- ja iltapäivätoiminta-ajat viikkoa aikaisemmin sunnuntaihin klo 24 mennessä koulun ohjeistuksen mukaisesti.

1.6 Toimintamaksut

Toiminta on maksullista. Perusopetuslain 8 a luvun 48 f §:n mukaisesti kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Harjavallan kaupungin hallintosäännön 26§:n mukaan sivistyslautakunta vahvistaa toimialansa maksut.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamutai iltapäivätoimintaan. Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Perheet voivat hakea vapautusta tai alennusta maksuihin erillisellä tuloslomakkeella.

Maksualennuksissa ja -vapautuksissa noudatetaan samoja perusteita kuin varhaiskasvatuksen maksuja määriteltäessä ja päätöksen asiassa tekee koulun rehtori.



Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut laskuttaa varhaiskasvatuksen toimistosihteeri.



2. OHJATUN KESÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN LÄHTÖKOHDAT JA TAVOITTEET

2.1 Yleistä

Kesätoiminnan tarkoituksen on helpottaa ja edistää perheiden hyvinvointia sekä arjen sujuvuutta. Perheen tukiverkosto saattaa olla pieni tai sitä ei ole ollenkaan, joten koululaisen loma-ajan järjestäminen mielekkäällä tavalla voi olla vaikeaa. Kesätoiminta järjestetään Keskustan alakoululla ja se on tarkoitettu harjavaltalaisille 1. ja 2. luokan oppilaille. Toimintaan voidaan hyväksyä myös oppilaita, joilla on vammaispalvelulain mukainen oikeus saada hoitoa ja valvontaa koulun loma-aikoina. Näissä tapauksissa laaditaan sopimus hyvinvointialueen kanssa.

Toimintaa ohjaavat Harjavallan kaupungin koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat ja toiminnasta vastaa Keskustan alakoulun rehtori.

2.2 Toiminnan tavoitteet ja sisältö

Toiminnan tavoitteena on vahvistaa lapsen vuorovaikutustaitoja sekä osallisuutta. Näin voidaan myös ennaltaehkäistä lapsen mahdollista yksinäisyyttä.

Kesätoiminnan aikana leikitään, pelataan, ulkoillaan, harjoitellaan kädentaitoja ja nautitaan kesäisesti yhdessäolosta. Toiminnasta laaditaan viikkokohtainen suunnitelma, johon jätetään riittävästi liikkumavaraa. Näin toimintaan osallistuvia lapsia voidaan kuulla ja heidän toiveitaan huomioida.

2.3 Toiminnan järjestämisen periaatteet

Kesätoiminta on kaupungin tarjoamaa lisäpalvelua, joka on maksullista. Toimintaan ei myönnetä kuljetusetuutta. Kesätoiminnan maksuista päättää sivistyslautakunta. Maksu sisältää aamupalan, lounaan, välipalan, materiaalit, retket yms. ja vakuutuksen. Varhaiskasvatuksen toimistosihteeri vastaa laskutuksesta.



Ohjattua kesätoimintaa järjestetään kesäkuun alusta juhannukseen asti klo 8-16 ja siihen voi osallistua tarpeen mukaan päiviksi tai koko kaudeksi.

Kesätoimintaan käytettävissä oleva ohjaajaresurssi ohjaa toimintaan otettavien lasten määrää. Henkilökuntaa pyritään järjestämään siinä määrin, että kaikki toimintaan hakeutuvat oppilaat voidaan ottaa mukaan toimintaan.

2.4 Toiminnasta tiedottaminen ja hakumenettely

Kesätoiminnasta ja siihen hakeutumisesta tiedotetaan huoltajia Wilman välityksellä. Kesätoimintaan haetaan ilmoittautumalla sähköpostitse Keskustan alakoulun rehtorille, joka tekee päätöksen toimintaan ottamisesta. Päätös tehdään kesäkaudeksi kerrallaan. Toiminnasta laskutetaan toteutuneiden päivien mukaan.