



# HARJAVALLAN KAUPUNGIN KUNNALLINEN SÄÄDÖSKOKOELMA

---

0 YLEISHALLINTO  
02 HENKILÖSTÖASIAT

## OPISKELIJOIDEN TYÖPAIKKAOHJAUS HARJAVALLAN KAUPUNGIN TYÖPAIKOILLA

2016

Henkilöstöjaosto 29.8.2016/ 40 §  
Voimaantulo 1.9.2016

### Harjoittelun/työssäoppimisen lähtökohdat

Työssäoppimisen järjestelystä vastaavat työpaikka ja koulutuksen järjestäjä (oppilaitos). Työpaikan ja oppilaitoksen välille laaditaan yhteistyösopimus, jossa sovitaan yhteistyöstä ja vastuista. Voimassaoleva yhteistyösopimus on edellytys opiskelijakohtaisen työssäoppimissopimuksen tekemiselle.

Työssäoppimisen käytännön toteutuksesta vastaavat opiskelija, opettaja ja työpaikkaohjaaja. Jokaiselle oppilaalle laaditaan sopimus, joka sisältää työssäoppimispaikan, oppilaitoksen ja opiskelijan välisen työssäoppimissopimuksen sekä työssäoppimisjakson suunnitelman. Ennen työssäoppimisjakson alkua opiskelija, työpaikkaohjaaja ja oppilaitoksen edustaja allekirjoittavat sopimuksen kolmena kappaleena.

Mikäli työpaikka haluaa mahdollistaa työssäoppimisen/harjoittelun, tulee työpaikan huolehtia siitä, että työpaikalla on nimettynä työpaikkaohjaaja(t). Tulosaluejohtaja nimeää tulosalueensa työpaikoille riittävän määrän työpaikkaohjaajia, jotka ovat halukkaita työssäoppimisen toteuttamiseen.

### Työpaikkaohjaajan tehtävät

Työpaikkaohjaaja toimii ensisijaisesti työssäoppimisen ohjaajana, mutta tehtäviin saattaa kuulua myös oppisopimusopiskelijoiden ja harjoittelijoiden ohjausta.

Työpaikkaohjaajan tehtävät saattavat vaihdella eri työpaikoilla, riippuen työpaikasta ja jopa opiskelijasta. Erilaisista painotuksista huolimatta työpaikkaohjaaja on henkilö, joka

- toimii yhdyshenkilönä työpaikan, opettajan tai oppilaitoksen välillä
- varmistaa, että työpaikka on turvallinen ja laadukas oppimisympäristö
- suunnittelee työssäoppimista ja näyttöjä yhdessä opettajan ja opiskelijan kanssa
- toteuttaa työssäoppimista ja näyttöjä laadittujen sopimusten ja suunnitelmien mukaan
- ohjaa ja tukee opiskelijaa työssäoppimisen ja näyttöjen aikana
- arvioi opiskelijan osaamista yhdessä opiskelijan ja opettajan kanssa

Työpaikkaohjaajan tehtävien hoitaminen on tarkoituksenmukaista sisällyttää myös työntekijän/viranhaltijan tehtäväkuvaukseen.

## **Työpaikkaohjaajan koulutus**

Työpaikkaohjaajille mahdollistetaan osallistua työpaikkaohjaajan koulutukseen, joka ohjaustaitojen lisäksi valmentaa arvioimaan tutkintotilaisuuksissa osoitettavaa osaamista. Työpaikkaohjaajien koulutuksen avulla pyritään parantamaan työpaikoilla järjestettävän työssäoppimisen laatua.

Ammatilliset oppilaitokset tarjoavat yleensä työpaikkaohjaajakoulutusta maksuttomasti. Tulosalueet sopivat itsenäisesti oppilaitosten kesken työpaikkaohjaajien koulutuksen järjestämisestä.

## **Työpaikkaohjaajan ajankäyttö**

Työpaikkaohjaajan on sovittava esimiehen kanssa ohjaustyöhön käytettävästä ajasta ja ohjaustehtävän hoitaminen on huomioitava myös työvuorosunnittelussa.

Mikäli työpaikkaohjaajan tarvitsee poikkeuksellisesti hoitaa ohjaustyöhön liittyviä tehtäviä työajan ulkopuolella, korvataan tehty työ KVTES:n sääntöjen mukaisesti. Lisä- ja ylityö edellyttää aina esimiehen määräystä.

## **Korvaus työpaikkaohjaajan työstä**

Työssäoppimisjaksosopimuksessa määritellylle työpaikkaohjaajalle korvataan ohjaajantyöstä erilliskorvaus, jonka suuruus on 10 €/vko. Korvaus maksetaan esimiehen esityksestä työssäoppimisjakson päätyttyä. Edellytys erilliskorvauksen myöntämiselle on suoritettu työpaikkaohjaajan koulutus/kurssi.

Oppisopimusopiskelijoiden ohjaajantyöstä maksettava erilliskorvauksen suuruus on 400 euroa. Korvaus maksetaan oppisopimuksen päätyttyä esimiehen esityksestä.

Mikäli oppilaitos maksaa työssäoppimisen ohjauksesta työpaikalle korvausta, kirjataan korvaus kyseisen työyksikön tuloksi.