

Yhteistoimintasopimus seudullisten hankintapalvelujen järjestämisestä

1 § Sopijaosapuolet

Allekirjoittaneet Harjavallan, Huittisten, Kokemäen, Porin ja Ulvilan kaupungit, sekä Honkajoen, Lavian, Luvian, Merikarvian, Nakkilan, Pomarkun kunnat sopivat hankintatoimen järjestämisestä yhteistoiminnassa seuraavaa:

2 § Sopimuksen tarkoitus ja tavoitteet

Tällä yhteistoimintasopimuksella, kuntalain 76 §:n 2 momentissa tarkoitettulla tavalla, sovitaan että muut sopijaosapuolet antavat Porin kaupungin hoidettavaksi tässä sopimuksessa yksilöidyt julkisiin hankintoihin liittyvät tehtävät.

Hankintayhteistyön tarkoituksena on tuottaa osapuolille taloudellista etua hankinnan ja logistiikan prosessikustannusten kevenemisen sekä edullisempien hankintahintojen ja sopimusehtojen muodossa. Lisäksi osapuolet tavoittelevat taloudellista etua asiantunteumuksen lisäämisen ja päällekkäisen työn vähentämisen sekä hankintojen yhtenäistämisen avulla.

Hankintapalvelut on tarkoitus tuottaa sopijaosapuolille joustavasti ja laadukkaasti nykyaikaisen hankinnan tietojärjestelmän ja selkeän organisaation avulla.

Sopijaosapuolet sitoutuvat noudattamaan tämän sopimuksen perusteella tehtyjä yhteishankintoja koskevia hankintasopimuksia ja puitejärjestelyjä siltä osin kuin sopijaosapuolet ovat jäljempänä sovittavalla tavalla niihin ilmoittautuneet.

Sopijaosapuolet sitoutuvat kehittämään omia toimintatapojaan näiden tavoitteiden saavuttamiseksi.

3 § Yhteishankintojen hallinto ja organisaatio

Tässä sopimuksessa mainittujen julkisiin hankintoihin liittyvien tehtävien järjestämisestä vastaa Porin kaupunki. Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitoon kuuluvasta kunnan ja kunnan viranomaisen päätösvallasta määrätään Porin kaupungin johtosäännöissä.

Yhteistyötä varten nimetään seudullinen hankintojen ohjausryhmä. Ohjausryhmä koostuu sopijaosapuolten viranhaltijoista ja toimenhaltijoista siten, että jokainen sopijaosapuoli nimeää edustajan ja hänelle varahenkilön. Lisäksi ohjausryhmään kuuluu Porin kaupungin hankintapäällikkö, joka toimii ohjausryhmän puheenjohtajana.

Ohjausryhmän tehtävät:

- edistää tiedonkulkua kaikkien hankintayhteistyötahojen välillä;
- osallistuu yhteishankintasuunnitelman valmisteluun;
- käsittelee hankintapalvelujen yleiseen ohjaukseen liittyviä periaatteita ja käytännön kehittämiskeinoja mm. kehittämällä ja tiivistämällä hankintayhteistyötä;
- seuraa ja arvioi Porin kaupungin hankintapalvelujen toimintaa, tekee ehdotuksia hankintapalvelujen tavoitteiksi, valmistelee hankintatoiminnan kehittämiseen liittyviä ehdotuksia ja antaa lausunnon mahdollisista oikaisuvaatimuksista.

Sopijaosapuolen edustaja ohjausryhmässä on samalla sopijaosapuolen yhteyshenkilö, jolla on oikeus ja velvollisuus toimia sopijaosapuolta sitovasti tämän sopimuksen mukaisissa hankinnoissa.

4 § Hankintapalvelun sisältö

Yhteishankinnat

Hankintapalvelujen ja yhteishankintayksiköiden (esim. KuntaPro Oy ja KL-Kuntahankinnat Oy) toteuttamat yhteishankinnat yksilöidään yhteishankintasuunnitelmassa. Kunkin sopijaosapuoli päättää omalta osaltaan yhteishankintasuunnitelman hyväksymisestä. Porin kaupungin hankintapalvelut toimii yhteishankintayksiköiden paikallisedustajana yhteistoiminta-alueella ja sen kautta hoidetaan yhteydenpito yhteishankintayksiköiden ja sopimuskuntien välillä.

Yhteishankintapalvelu sisältää kaikki julkisista hankinnoista annetun lain edellyttämät toimenpiteet mukaan lukien päätöksenteko ja hankintasopimusten teko. Puitesopimukseen perustuvasta tilaussopimuksesta vastaa sopijaosapuoli.

Kun sopijaosapuoli on sitoutunut tietyn tavaran tai palvelun yhteishankintaan, sen tulee ostaa tavara tai palvelu hankintasopimuksessa määrätyllä tavalla.

Yhteishankintaan osallistuvilla sopijaosapuolilla on oikeus saada tieto kaikista hankintaan liittyvistä asiakirjoista.

Sopijaosapuoli voi halutessaan jättäytyä tietyn yhteishankinnan ulkopuolelle ilmoittamalla siitä erikseen Porin kaupungin hankintapalveluille hyvissä ajoin ennen hyväksytyn aikataulun mukaisen kilpailuttamisen aloittamista.

Erillishankinnat

Sopijaosapuolella on oikeus saada Porin kaupungin hankintapalveluilta erillishankintoihin liittyvää asiantuntijapalvelua seuraavissa asioissa:

- kilpailutuksen lainmukaisuuden varmistaminen
- tarjouspyynnön valmistelun tuki
- tarjouspyynnön lainmukaisuuden varmistaminen (hankintalaki)
- lakisäätteisten ja muiden ilmoitusten tekeminen
- tarjousten vastaanotto ja avaaminen
- tarjousten kelpoisuustarkistus
- hankintapäätöksen ja sopimusten valmistelutuki.

Erillishankintojen asiantuntijapalvelu ei sisällä päätöksentekoa eikä sopimusten tekoa.

Erikseen sovittaessa Porin kaupungin hankintapalvelut voi resurssiensa puitteissa antaa laajempaa tukea sopijaosapuolelle erillishankinnoissa erikseen määriteltävää korvausta vastaan. Tällaista laajempaa tukea voidaan antaa:

- hankinnan sisällön määrittelyssä
- tarjouspyynnön tekemisessä
- tarjousten vertailussa
- rakennuttamispalveluissa
- projektihankinnoissa.

Tuen sisältö, vastuu hankintaprosessin eri vaiheista ja suoritettava korvaus neuvotellaan ja sovitaan tapauskohtaisesti.

Muut palvelut

Porin kaupungin hankintapalvelut antaa yleistä ohjeistusta hankintamenettelyistä sekä järjestää sopijaosapuolille tarvittaessa hankintakoulutusta.

Porin kaupungin hankintapalvelut huolehtii myös yhteydenpidosta sopijaosapuoliin ja muihin sidosryhmiin.

Sopijapuolet sitoutuvat hyväksymään yhtenäiset hankintaohjeet.

5 § Rahoitus ja kustannusten jako

Sopijaosapuolet suorittavat Porin kaupungille korvausta yhteishankintojen toteuttamisesta ja erillishankintojen asiantuntijapalveluista seuraavasti:

Porin kaupungin hankintapalvelujen toiminnasta aiheutuvista kustannuksista (henkilöstökulut; palvelujen ostot; aineet, tarvikkeet ja tavarat; vuokrat) vähennetään yhteishankintayksiköiltä saatavat ns. ostohyvitteet. Näin lasketut kustannukset jaetaan sopijaosapuolten kesken asukaslukujen suhteessa. Asukaslukuna käytetään tilastokeskuksen vahvistamia kuntakohtaisia edellisen vuodenvaihteen asukaslukuja.

Kustannustenjakojärjestelmä on kuntakohtaisesti organisaationeutraali eli tapa, jolla kunta on organisoinut toimintansa kuntakonsernin puitteissa, ei vaikuta edellä mainitun korvauksen määräytymiseen. Tästä johtuu, että mikäli hankintapalveluiden ostajana on kuntayhtymä, jonka kaikki jäsenet ovat yhteistoimintasopimuksen sopijaosapuolia, ko. kuntayhtymältä perittävä maksu sisältyy jäsenkuntien maksuosuuteen.

Mikäli Porin kaupungin hankintapalvelut myy palveluitaan yhteistoimintasopimuksen ulkopuolisille tahoille, jotka ovat hankintalain mukaisia hankintayksiköitä, mutta eivät kuulu jonkin osapuolen kuntakonserniin, kyseisestä toiminnasta saatavat tulot vähentävät sopijaosapuolten kustannusosuutta.

Kustannukset laskutetaan sopijaosapuolilta kolmannesvuosittain jälkikäteen maksettavaksi vuosikolmannelta seuraavan kuukauden loppuun mennessä. Viivästyneelle maksulle peritään korkolain mukainen viivästyskorko. Vuosittainen laskutus tapahtuu vahvistetun talousarvion mukaisesti ja tasataan vuosittain tilinpäätöksen toteutuman mukaisesti.

Sopijaosapuolilla on oikeus tutustua Porin kaupungin hankintapalvelujen kirjanpitoon ja saada tarpeelliset selvitykset.

Kukin sopijaosapuoli vastaa itse seudullisen hankinnan ohjausryhmän ja nimeämiensä yhteyshenkilöiden työskentelyyn sekä myöhemmin ohjausryhmässä sovittaviin asiantuntijaryhmiin osallistuvien henkilöiden kaikista kuluista.

6 § Reklamaatiot ja osapuolten vahingonkorvausvastuut

Reklamaatiot toimituksen tai laskutuksen virheellisyydestä tekee sopijaosapuoli suoraan toimittajalle. Hankintapäällikkö tekee yhteishankintasopimukseen liittyvät reklamoinnit.

Hankintapäätöksen tekijä vastaa kolmansien osapuolien kilpailuttamismenettelystä johtuvien vaatimusten johdosta aiheutuvista kustannuksista.

Jokainen sopijaosapuoli vastaa omalta osaltaan yhteistoimintasopimuksen rikkomisesta aiheutuneista kustannuksista sekä yhteistoimintasopimuksen perusteella laaditun hankintasopimuksen rikkomisesta aiheutuneista kolmansien osapuolten vaatimusten johdosta aiheutuneista kustannuksista. Tässä momentissa tarkoitetuissa tapauksissa Porin kaupungin hankintapalvelut antaa mahdollisuuksiensa mukaan tukea erikseen sovittavaa korvausta vastaan.

7 § Erimielisyyksien ratkaisu

Tämän sopimuksen sisältöön liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvottelemalla. Mikäli asiasta ei päästä yksimielisyyteen, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana.

8 § Sopimuksen muuttaminen

Tätä yhteistoimintasopimusta voidaan muuttaa sopijaosapuolien yhteisellä kirjallisella päätöksellä.

9 § Sopimuksen voimassaolo

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja astuu voimaan 1.1.2014 alkaen niiden sopijaosapuolten osalta, joiden sopimuksen hyväksymistä koskevat päätökset ovat lainvoimaisia ja muiden osalta päätösten lainvoimaiseksi tulosta alkaen.

Tällä sopimuksella korvataan kaikki ennen 1.1.2014 tehdyt hankintayhteistyöhön liittyvät sopimukset sopijaosapuolten välillä.

Sopimuksen voimaantulo on kuitenkin hankittavien tuotteiden ja palvelujen osalta asteittaista siten, että hankinnat kilpailutetaan yhteishankintasuunnitelman ja kilpailuttamiskataulun mukaisesti siten, että ennen 1.1.2014 tehtyihin hankintasopimuksiin perustuvat velvoitteet eri toimittajille sitovat sopimuskausien päättymiseen asti.

10 § Sopimuksen irtisanominen

Osapuolilla on oikeus irtisanoutua tästä sopimuksesta ottaen huomioon, mitä 11 § kohdassa sanotaan sopimuksen päättymisen jälkeisistä velvoitteista.

Irtisanomisaika on yksi (1) vuosi siten, että irtisanominen on toimitettava kirjallisesti kaikille osapuolille kuusi (6) kuukautta ennen kalenterivuoden vaihtumista, josta yhden vuoden irtisanominen alkaa.

Mikäli sopijaosapuoli on toistuvasti tai muuten merkittävästi rikkonut tätä sopimusta tai laiminlyönyt veloitteitaan, Porin kaupungilla on oikeus purkaa sopimus mainitun sopijaosapuolen osalta, ellei sopijaosapuoli kohtuullisessa ajassa korjaa menettelyään kirjallisen ilmoituksen saatuaan.

Sopimuksen irtisanominen ei anna osapuolille oikeutta vaatimukseen toistensa suhteen lukuun ottamatta kohdassa 11 § määriteltyjä sopimuksen päättymisen jälkeisiä veloitteita.

11 § Sopimuksen päättymisen jälkeiset veloitteet

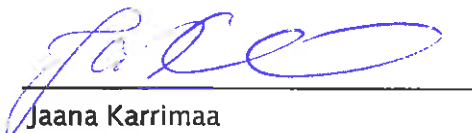
Osapuolet ovat velvollisia noudattamaan sopimuksen päättymisen jälkeenkin yhteishankinnan nimissä voimassaolevia hankinta- ja palvelusopimuksia sekä korvausveloitteita näiden sopimusten irtisanomisajan loppuun saakka.

12 § Hyväksyminen

Tätä sopimusta on tehty kaksitoista (12) samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijaosapuolelle.

Sopimuksen voimaantulopäivämäärä: 1. tammikuuta 2014.

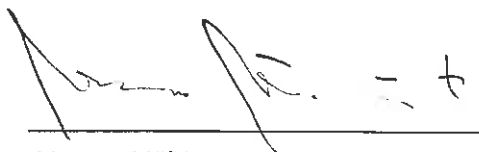
Porissa / 2014




Jaana Karrimaa
kaupunginjohtaja
Harjavallan kaupunki




Olli Luoma
hallintojohtaja
Harjavallan kaupunki

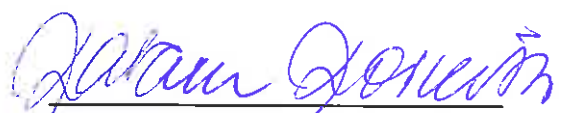



Mauno Mäkiranta
kunnanjohtaja
Honkajoen kunta




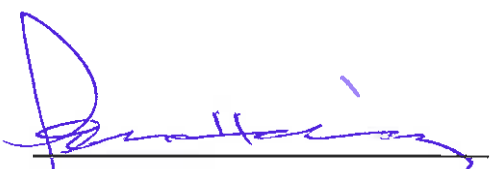
Märkkö Rauhala
rakennusmestari
Honkajoen kunta


Jyrki Peltomaa
kaupunginjohtaja
Huittisten kaupunki

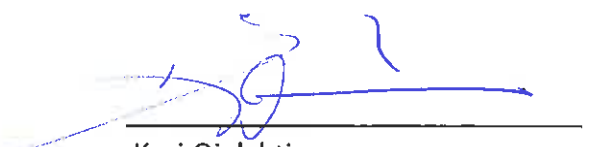

Katariina Koivisto
hallintojohtaja
Huittisten kaupunki



Reijo Siltala
kaupunginjohtaja
Kokemäen kaupunki

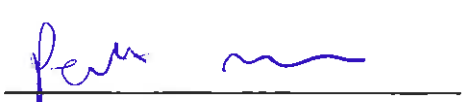

Jarno Mojsala
hallintojohtaja
Kokemäen kaupunki

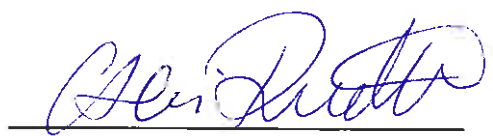

Pekka Heinonen
kunnanjohtaja
Lavian kunta


Lavian kunta



Kari Ojalahti
kunnanjohtaja
Luvian kunta


Bella Ahto
hallintojohtaja
Luvian kunta


Pentti Ala-Luopa
kunnanjohtaja
Merikarvian kunta

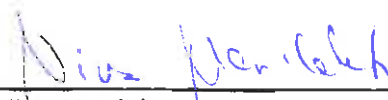

Aki Ruotsala
hallintojohtaja
Merikarvian kunta


Kalevi Viren
vs. kunnanjohtaja
Nakkilan kunta


Matti Sjögren
vs. hallintojohtaja
Nakkilan kunta



Eero Mattsson
kunnanjohtaja
Pomarkun kunta



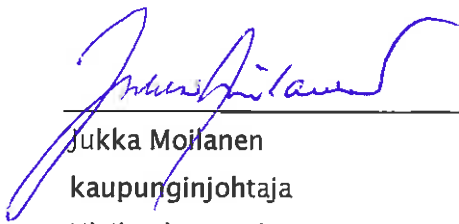
Nina Merilahti
kunnansihteeri
Pomarkun kunta



Aino-Maija Luukkonen
kaupunginjohtaja
Porin kaupunki



Lauri Kilkku
hallintopäällikkö
Porin kaupunki



Jukka Moilanen
kaupunginjohtaja
Uvilan kaupunki



Mikko Polvenlahti
hallintojohtaja
Uvilan kaupunki