

7 Ottamiseen liittyvät järjestelyt Tarvittaessa käytettävä erillistä liitettä tai selvitykset esitetään ottamissuunnitelmassa

Selvitys liikenteen järjestämisestä, selvitys ottamisalueen rajauksesta, kaivausten ja leikkausten syvyydestä ja muodosta sekä ottamistoiminnan etenemissuunnasta ja aineiden säästeliäästä ja taloudellisesta hyödyntämisestä, ottamisalueen suojaamisesta ja siistimisestä ottamisen aikana. Selvitys puuston ja muun kasvillisuuden säilyttämisestä, uusimisesta ja uusista istutuksista ottamisen aikana ja sen jälkeen sekä tarpeen mukaan pintamaan varastoinnista, ottamislaitteista, polttoaineiden käsittelystä ja säilytyksestä yms. ottaen huomioon erityisesti pohjaveden suojele-

Käytetty erillistä liitettä

Esitetty ottamissuunnitelma

8 Maa-ainesten ottaminen ennen päätöksen lainvoimaisuutta

Haetaan lupaa aloittaa maa-ainesten ottaminen ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman. Liitteenä ehdotus vakuudeksi

Kyllä

Ei

9 Kuuleminen Tarvittaessa käytettävä erillistä liitettä

Luettelo ottamisalueen sisältävään kiinteistöön rajoittuvien kiinteistöjen ja muiden alueiden sijaintitiedoista sekä niiden omistajien ja haltijoiden yhteystiedoista. Mikäli hakija on itse suorittanut näiden kuulemisen, tulee tästä antaa selvitys (mm. kuulemisasiakirjat ja huomautuksen tekemiseen varattu aika, MAL 13 §, MRA 86 §).

Käytetty erillistä liitettä

10 Ottamissuunnitelman laatija

Nimi ja koulutus sekä ammatti		Puhelin toimeen/kotiin
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka

11 Maa-ainesten ottamistoiminnan yhteyshenkilö

Lisätietoja antaa tarvittaessa alla nimetty yhteyshenkilö, jolla on oikeus täydentää ja korjata asiakirjoja

Nimi ja ammatti		Puhelin toimeen/kotiin
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka

12 Liitteet

Tarkemmat tiedot ottamispaikasta ja toimenpiteistä ilmenevät oheisista liitteistä. Oheistettu liite merkitään x:llä.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. valtakirja | <input type="checkbox"/> 6. selvitys tieyhteyksistä ja -oikeuksista |
| <input type="checkbox"/> 2. selvitys ottamisalueen omistus- tai hallintaoikeudesta | <input type="checkbox"/> 7. luettelo naapuritilojen sijainnista ja yhteystiedoista |
| <input type="checkbox"/> 3. karttaote | <input type="checkbox"/> 8. vakuus ottamisen aloittamiseksi ennen luvan lainvoimaa |
| <input type="checkbox"/> 4. kaavaote kaavamääräyksineen | <input type="checkbox"/> 9. _____ |
| <input type="checkbox"/> 5. neljä sarjaa ottamissuunnitelmia | <input type="checkbox"/> 10. _____ |

13 Päätöksen toimittaminen

Postitetaan

Noudetaan

14 Viranomaismaksujen suorittaja

Nimi	Jakeluosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
------	--------------	-------------	------------------

15 Tietojen luovutus, päiväys ja allekirjoitus

- Maa-ainesluparekisteristä saa luovuttaa henkilötietojani sisältävän kopion, tulosteen tai sen tiedot sähköisessä muodossa suoramarkkinointia ja sekä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (julkisuuslaki 16 § 3 mom.)
- Maa-ainesrekisteristä ei saa missään muodossa antaa henkilötietojani suoramarkkinointia eikä mielipide- tai markkinointitutkimusta varten (henkilötietolaki 30 §)

Päivämäärä

Hakijan tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus

OHJEITA MAA-AINESLUVAN HAKIJALLE

1.0 Milloin lupa tarvitaan

Maa-ainesten (kiven, soran, hiekan, saven ja mullan) ottamiseen tarvitaan maa-ainelain (555/1981) mukainen maa-aineslupa. Kotitarvekäyttöön ei tarvita maa-aineslupaa.

Mitä tarkoitetaan kotitarvekäytöllä

Kotitarvekäytöllä tarkoitetaan asumiseen ja maa- ja metsätalouteen liittyvää rakentamista tai kulkuyhteyksien kunnossapitämistä.

Täytyykö kotitarvekäytöstä ilmoittaa

Tarvitsee jos otetaan enemmän kuin 500 kiintokuutiometriä. Kotitarvekäytöstä on tehtävä ilmoitus ympäristönsuojelu- tai rakennusvalvontatoimistoon, josta saa valmiita hakulomakkeita. Ilmoituksessa selvitetään ottamispaikan sijainti ja arvioitu ottamisen laajuus.

1.1 Miten maa-aineslupahakemus tehdään

Maa-aineslupahakemus laaditaan Teknisestä virastosta tai internetistä saatavalle lomakkeelle. Täyttöohjeet ovat hakemuslomakkeen takasivulla. Hakemukseen on laitettava liitteiksi selvitys omistus- ja hallintoaikeudesta, karttapiirros toiminta-alueesta, selvitys naapurituloista ja omistajista sekä heidän osoitteistaan sekä ottamissuunnitelma. Ottamissuunnitelmassa selvitetään alueen ympäristöolot, liikenteelliset ratkaisut, ottamistoimenpiteet ja jälkihoito. Ottamissuunnitelmaa ei vaadita, jos hanke on laajuudeltaan ja vaikutuksiltaan vähäinen.

1.2 Mistä saa maa-aineslupahakemukseen tarvittavia tietoja

Teknisen viraston Yhdyskuntasuunnitteluosastolta on saatavilla lainhuutotodistukset sekä kiinteistörekisterikartta. Maanmittaustoimistosta saa tarvittaessa lohkomiskartat, joista ilmenevät rasiitteet. Kaikki em. tiedot ovat maksullisia.

Lupaviranomainen suorittaa naapurien kuulemisen. Hakija voi vähentää viranomaisen työmäärää selvittämällä naapuritulojen omistajien yhteystiedot ja siten voi vaikuttaa alentavasti perittävään maksuun.

1.3 Minne hakemus jätetään

Lupahakemus liitteineen on toimitettava Ympäristölautakunnalle Teknisen viraston neuvontaan os. Keskustie 5 b, 29200 HARJAVALTA neljänä kappaleena. Jos hakemus koskee aluetta, joka ei ole pohjavesialueella, niin hakemus jätetään kolmena kappaleena.

1.4 Paljonko maa-aineslupahakemus maksaa

Maa-ainesluvan käsittelystä peritään MAA-AINESTEN OTTAMISSUUNNITELMAN TARKASTAMISESTA JA OTTAMISTOIMINNAN VALVONNASTA SUORITETTAVAT MAKSUT –taksan (kaupunginvaltuusto 10.9.2001/77 §) mukainen maksu. Hinta riippuu otettavasta maa-ainesmäärästä. Luvan käsittely maksaa vähintään 225 €. Lisäksi ottamistoiminnan aikana on maksettava vuosittain valvontamaksua otettavaksi ilmoitetun maa-ainesmäärän mukaan 0,02 euroa/ m³/v.